

## Solicitação de Obras e ou Serviços em Geral.

Nome: \_\_\_\_\_ Prop. ( ) ou Locat ( ) da Unidade: \_\_\_\_\_

Data da Execução (início) \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Data de Término: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Horário de Início: \_\_\_\_\_

Horário de Término: \_\_\_\_\_

**DISCRIMINAÇÃO DAS OBRAS OU SERVIÇOS À SEREM REALIZADOS NA UNIDADE \_\_\_\_\_.**


**Funcionário / Empresa autorizados a execução dos serviços:**

**CPF / CNPJ**


### **TERMO DE RESPONSABILIDADE**

Responsabilizo-me pela conduta e eventuais danos causados pelas pessoas / empresas acima autorizadas.

Solicitante: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Autorização da Administração:**

Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Autorizador(a): \_\_\_\_\_

As solicitações devem ser entregues na Administração (3° piso) até as 17h de 2ª a 6ª feira em 3 (três) vias.